



REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE:

„Edukacja włączająca w Gminie Lipowa”

Zadanie 4: Podnoszenie wiedzy i umiejętności kadry w zakresie kompetencji w zapobieganiu dyskryminacji i przemocy motywowanej uprzedzeniami oraz w zakresie procesu integracji uczniów i radzeniu sobie z ich trudnościami – –

skierowane do kadry pedagogicznej Szkół Podstawowych w:

Lipowej, Twardorzeczce i Słotwinie

z dnia 24.09.2024 r.

Projekt pn.: „Edukacja włączająca w Gminie Lipowa” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Priorytet VI. Fundusze Europejskie dla edukacji

Działanie 6.2 Kształcenie ogólne

Typ 2 Edukacja włączająca w kształceniu ogólnym

Źródło finansowania: EFS+

Numer projektu: FESL.06.02-IZ.01-0293/23

Okres realizacji projektu: 2024-07-01 – 2026-06-30

§ 1. Słownik pojęć

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **Beneficjent Projektu (Projektodawca, Wnioskodawca)** - Gmina Lipowa;
2. **Podmioty realizujące projekt** – Zespół Szkolno-Przedszkolny w Lipowej, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Twardorzeczce, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Słotwinie;
3. **Dane osobowe** - dane w rozumieniu art. 4 pkt 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.05.2016 r.) tzw. „RODO”;



4. **Edukacja włączająca** - podejście w procesie kształcenia i wychowania, którego celem jest zwiększenie szans edukacyjnych i rozwojowych wszystkich osób uczących się poprzez zapewnienie im odpowiednich warunków do rozwijania indywidualnego potencjału, tak by w przyszłości umożliwić im pełnię rozwoju osobistego na miarę swoich możliwości oraz pełne włączenie w życie społeczne;
5. **Grupa docelowa zadania** - kadra pedagogiczna zatrudniona na umowę o pracę (zgodnie z Kartą Nauczyciela i art. 15 Prawa oświatowego) w szkołach podstawowych w ramach Zespołów Szkolno-Przedszkolnych będących Podmiotami realizującymi projekt, tj. osoby pracujące na obszarze województwa śląskiego (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego);
6. **Instytucja Zarządzająca (IZ FE SL)** - Instytucja Zarządzająca programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027, tj. Zarząd Województwa Śląskiego;
7. **Kandydat/ Kandydatka** - oznacza osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie;
8. **Kompetencje kluczowe** – to kompetencje w rozumieniu zalecenia z dnia 22 maja 2018 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 189 z 04.06.2018, str. 1) do których zalicza się: 1) kompetencje w zakresie rozumienia i tworzenia informacji; 2) kompetencje w zakresie wielojęzyczności; 3) kompetencje matematyczne oraz kompetencje w zakresie nauk przyrodniczych, technologii i inżynierii; 4) kompetencje cyfrowe; 5) kompetencje osobiste, społeczne i w zakresie umiejętności uczenia się; 6) kompetencje obywatelskie; 7) kompetencje w zakresie przedsiębiorczości; 8) kompetencje w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej;
9. **Kwalifikacja** – zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych nabytych w drodze edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodnych z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięcie zostało sprawdzone w walidacji oraz formalnie potwierdzone przez instytucję uprawnioną do certyfikowania;
10. **Osoba z niepełnosprawnością** - osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027;
11. **Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną** - osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności;
12. **Placówka oświatowa** – jednostka organizacyjna wymieniona w art. 2 pkt 2-8 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

13. **Placówka systemu oświaty prowadząca kształcenie ogólne** – placówka w rozumieniu art. 2 pkt 7 i 8 Prawa oświatowego;
14. **Projekt** - projekt, którego Beneficjentem jest Gmina Lipowa pn.: „Edukacja włączająca w Gminie Lipowa” realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus - przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami, z określonym początkiem i końcem realizacji;
15. **Specjalne potrzeby rozwojowe i edukacyjne** – indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczniów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach;
16. **Umiejętności** - przyswojona w procesie uczenia się zdolność do wykonywania zadań i rozwiązywania problemów właściwych dla dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej;
17. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – oznacza osobę bezpośrednio korzystającą ze wsparcia w ramach Projektu, która spełnia kryteria Grupy Docelowej, dostarczyła poprawnie uzupełnione dokumenty rekrutacyjne i udostępniła dane osobowe oraz została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o niniejszy Regulamin.

§ 2. Informacje o Projekcie

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru Uczestników oraz zasady uczestnictwa w Projekcie pn. „**Edukacja włączająca w Gminie Lipowa**” – **Zadanie 4: Podnoszenie wiedzy i umiejętności kadry w zakresie kompetencji w zapobieganiu dyskryminacji i przemocy motywowanej uprzedzeniami oraz w zakresie procesu integracji uczniów i radzeniu sobie z ich trudnościami** w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, którego Beneficjentem / Wnioskodawcą jest: **Gmina Lipowa, a Podmiotami realizującymi projekt: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Lipowej, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Twardorzeczce, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Słotwinie.**



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

2. Celem głównym Projektu jest: Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji ogólnej włączającej i zwiększającej szanse edukacyjne i rozwojowe uczniów ze SPE tj. 251 osób (126 kobiet, 125 mężczyzn) poprzez poprawę oferty 3 szkół podstawowych w Lipowej, Twardorzecze i Słotwinie w Gminie Lipowa - w wyniku organizacji różnorodnych zajęć i specjalistycznego wsparcia w ramach edukacji włączającej wraz z niezbędnym wyposażeniem szkół, jak również podniesienie wiedzy ich kadry: 64 osób (54 kobiet, 10 mężczyzn) w okresie: 01.07.2024-30.06.2026.

3. Projekt w ramach zadania 4: Podnoszenie wiedzy i umiejętności kadry w zakresie kompetencji w zapobieganiu dyskryminacji i przemocy motywowanej uprzedzeniami oraz w zakresie procesu integracji uczniów i radzeniu sobie z ich trudnościami zakłada następującą formę wsparcia na rzecz Uczestników/Uczestniczek Projektu:

Organizację Warsztatów dla kadry pedagogicznej ze szkół podstawowych pn.:

„Przeciwdziałanie dyskryminacji i przemocy oraz zapobieganie trudnościom integracyjnym uczniów – w praktyce i teorii” - z podziałem na 3 grupy w ramach 3 spotkań/grupę x 5 godzin/spotkanie x 2 lata (w każdym roku szkolnym).

Łącznie: 6 spotkań na 1 grupę x 3 grupy = 18 spotkań ogółem w ramach zadania.

W projekcie w ramach zadania zaplanowano wdrożenie rozwiązań mających na celu zapobieganie dyskryminacji i przemocy, w tym ze względu na cechy prawnie chronione, w szczególności na: płeć, niepełnosprawność, orientację seksualną oraz pochodzenie etniczne, w tym wsparcie dla kadry pedagogicznej mające na celu niwelowanie barier w dostępie do edukacji na każdym szczeblu, wynikających między innymi z:

- dyskryminacji i przemocy motywowanej niechęcią ze względu na cechy prawnie chronione wymienione w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia PE i Rady nr 2021/1060: płeć, niepełnosprawność, orientacja seksualna, pochodzenie etniczne,
- w trudności integracyjnych uczniów, na przykład ukraińskich.

4. Każdy Uczestnik weźmie udział łącznie w 6 spotkaniach (3 spotkania w ciągu 2 lat).

5. Udział w Projekcie, w tym w zaplanowanej formie wsparcia jest bezpłatny.

6. Zakończenie realizacji Projektu / udziału we wsparciu: **do 30.06.2026 roku.**



§ 3. Uczestnicy Projektu

1. Uczestnikami Projektu są osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie, które spełniają wymagania Grupy Docelowej, o której mowa w §1 pkt. 5, tj.:

- 1) **Kadra pedagogiczna zatrudniona na umowę o pracę (zgodnie z Kartą Nauczyciela i art. 15 Prawa oświatowego) w szkołach podstawowych w ramach Zespołów Szkolno-Przedszkolnych będących Podmiotami realizującymi projekt**, tj. osoby pracujące na obszarze województwa śląskiego (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego);
- 2) **Osoby, które złożą w ramach ogłoszonego naboru wymagane dokumenty określone w §4 ust. 5 - w terminie określonym w §4 ust. 3 i zostaną zakwalifikowanie do udziału w Projekcie.**

2. Do uczestnictwa w Projekcie zostaną zakwalifikowane minimum **64 osoby**.

§ 4. Zasady rekrutacji

1. Za rekrutację odpowiedzialna jest **Komisja Rekrutacyjna**, w której skład wchodzi: Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lipowej, Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Twardorzeczce, Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Słotwinie oraz minimum 2 członków zespołu projektowego. Pracami Komisji kieruje **Zastępca Wójta Gminy Lipowa** – członek zespołu projektowego.

2. Ogłoszenie o naborze nastąpi w dniu **27.09.2024 roku** tj. nie później niż 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem terminu naboru poprzez:

- 1) zamieszczenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Lipowa i Zespołów Szkolno-Przedszkolnych, na stronie internetowej Beneficjenta <https://lipowa.pl/> oraz Zespołów Szkolno-Przedszkolnych: www.zsplipowa.pl/ <https://gm-twardorzeczka.pl/> <https://spslotwina.edu.pl/> oraz na lokalnych portalach społecznościowych;
- 2) zawiadomienie o naborze na spotkaniach informacyjnych w Podmiotach realizujących projekt.



3. Nabór Kandydatów do udziału w Projekcie prowadzony jest minimum 30 dni, tj. od dnia **12.10.2024 roku do dnia 12.11.2024 roku.**

4. Zgłoszenia Kandydata/Kandydatki do udziału w Projekcie dokonuje **osobiście Kandydat/Kandydatka.**

5. Wykaz wymaganych **dokumentów rekrutacyjnych:**

1) Dokumenty obligatoryjne (wymagane):

- a) Formularz osobowy – zgłoszeniowy do udziału w projekcie - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu;
- b) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu;
- c) Formularz klauzuli informacyjnej (RODO) Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników projektów - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu;

2) Dokumenty nieobligatoryjne (jeśli dotyczy):

- a) Kopia orzeczenia o niepełnosprawności.

6. **Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w jednej wybranej formie w terminie naboru (liczy się data wpływu) w głównym miejscu zatrudnienia Kandydata/Kandydatki, tj.:**

- 1) Papierowej - komplet dokumentów oryginalnie podpisanych (w przypadku kopii dokumentów, podpisanych za zgodność z oryginałem) tj. w Szkole Podstawowej w Lipowej (pokój nr 6 lub w sekretariacie), Szkole Podstawowej w Twardorzeczce (sala nr 42 - sekretariat) lub Szkole Podstawowej w Słotwinie (sala nr 16 - sekretariat) - osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego,
lub



2) Elektronicznej:

a) poprzez system elektronicznej skrzynki podawczej e-Doręczenia pod adresem

<https://www.gov.pl/web/e-doreczenia> na skrzynkę Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lipowej AE:PL-17825-14013-RDJTR-20 lub pod adresem e-mail: sp_lipowa@interia.pl
lub

b) poprzez system elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP pod adresem:

<http://epuap.gov.pl/> na skrzynkę Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Twardorzeczce:
[/ZSPwTwardorzeczce/SkrytkaESP](http://ZSPwTwardorzeczce/SkrytkaESP)

lub pod adresem e-mail: gm-twardorzeczka@oswiata.org.pl

lub

c) poprzez system elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP pod adresem:

<http://epuap.gov.pl/> na skrzynkę Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Słotwinie:
[/ZSPSłotwina/SkrytkaESP](http://ZSPSłotwina/SkrytkaESP) lub pod adresem e-mail: sekretariat@spslotwina.edu.pl

Dokumenty składane w formie elektronicznej muszą być podpisane ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym.

7. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem Kandydata/Kandydatki do uczestnictwa w Projekcie.

8. **Kryteriami** decydującymi o możliwości przyjęcia Kandydata/Kandydatki do Projektu są:

1) Kryteria formalne – obligatoryjne 0/1, tj.

a) złożenie dokumentów rekrutacyjnych w terminie naboru, o którym mowa w ust. 3 i w określony sposób – zgodnie z ust. 6,

b) wpisywanie się w definicję grupy docelowej zgodnie z §3,

c) kompletność wypełnionych i złożonych dokumentów obligatoryjnych, o których mowa w ust. 5 pkt. 1) - istnieje możliwość uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie.

2) **Kryteria merytoryczne - punktowane** – na podstawie dokumentów nieobligatoryjnych, o których mowa w ust. 5 pkt. 2):

a) Przynależność do grupy 1: osoba z niepełnosprawnością + 10 pkt.



b) Przynależność do grupy 2: osoba z niepełnosprawnością sprzężoną (u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności) dodatkowo + 10 pkt.

9. Możliwe jest uzyskanie punktów za przynależność do więcej niż jednej grupy – maksymalnie 20 pkt.

10. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej jest spełnienie kryteriów formalnych.

11. W pierwszej kolejności do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowane osoby posiadające największą liczbę punktów w ramach kryteriów merytorycznych – zgodnie z ust. 8 pkt. 2), a w przypadku jednakowej liczby punktów i ograniczonej liczby miejsc: według kolejności zgłoszeń.

12. W terminie do 14 dni od zakończenia naboru, o którym mowa w ust. 2, zostanie utworzona lista podstawowa (właściwa) osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, tj. Uczestników Projektu.

13. Po wyczerpaniu limitu miejsc, stworzona będzie lista rezerwowa Uczestników Projektu. Osoby z listy rezerwowej przyjmowane będą do udziału w Projekcie w momencie zwolnienia się miejsca z listy podstawowej, według punktacji, a następnie kolejności zgłoszeń.

14. O ostatecznym zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie, Uczestnik/Uczestniczka zostanie powiadomiona osobiście.

15. W przypadku nieosiągnięcia minimalnej liczby Uczestników w Projekcie lub rezygnacji z uczestnictwa, termin zakończenia naboru zostanie przesunięty lub ogłoszony i prowadzony będzie nabór uzupełniający – ciągły do wyczerpania miejsc, z zastrzeżeniem, iż posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbędą się minimum raz w miesiącu – w razie zaistnienia takiej potrzeby.

16. Projekt, w tym rekrutacja realizowany jest zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, z zasadą równości kobiet i mężczyzn, z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej, Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych oraz zasadą zrównoważonego rozwoju.



§ 5. Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do udziału w formach wsparcia, do których został/a zakwalifikowany/a.
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) Udziału we wsparciu przez cały okres realizacji Projektu;
 - 2) Udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu oraz natychmiastowego informowania Personelu Projektu o każdorazowej zmianie danych – zawartych w formularzu osobowym oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w Projekcie;
 - 3) Wypełniania ankiet i innych dokumentów dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;
 - 4) Usprawiedliwiania nieobecności w formie pisemnej;
 - 5) Poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie ze wsparcia;
 - 6) Przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu;
3. Dane osobowe uzyskane od Uczestników Projektu wykorzystywane będą w celu niezbędnym do procesu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu.

§ 6. Zasady wykluczenia i rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Zastrzega się możliwość wykluczenia Uczestnika/Uczestniczki z Projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu i zasad współżycia społecznego.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa w przypadkach uzasadnionych i wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie może być znana przez Uczestnika/Uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Rezygnacja wymaga zgłoszenia w formie pisemnej, tj. deklaracji rezygnacji z udziału w Projekcie z informacją o przyczynie rezygnacji w terminie do 3 dni roboczych od momentu



zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu.

4. Po rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki z Projektu, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, która potwierdzi chęć udziału w Projekcie.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Beneficjent lub Podmiot realizujący projekt – w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, wytycznych, a także przepisy właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.
3. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
4. Zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.

§ 8. Załączniki do Regulaminu

1. Formularz osobowy – zgłoszeniowy do udziału w projekcie (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
2. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
3. Formularz klauzuli informacyjnej (RODO) Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników projektów (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
4. Deklaracja rezygnacji z udziału w Projekcie (dokument w okresie realizacji Projektu – jeśli dotyczy).