

WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych. (Dz.U. z 2017 r., poz.1534)
- Na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz.1943, z późn. zm.), ust. z dn. 14.12.2016r. art. 98 pkt.1 ppkt.8

Uchwałą nr 14 Rady Pedagogicznej przy SP im. Orła Białego w Słotwinie z dnia 21 listopada 2017 r. przyjęty do realizacji z dniem 21 listopada 2017 r.

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w Szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
2. Ocenianiu wewnątrzszkolnemu podlegają:
 - a. osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - b. zachowanie ucznia.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - a. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - b. pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju oraz wskazywanie dróg rozwoju zgodnie z jego predyspozycjami;
 - c. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - d. dostarczenie rodzicom/prawnym opiekunom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w uczeniu się i zachowaniu oraz o specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - e. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;
 - f. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - a. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - b. ustalanie przez Radę Pedagogiczną, w porozumieniu z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim, warunków i sposobu oceniania zachowania;
 - c. bieżące ocenianie i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali ocen i w formach przyjętych w szkole;
 - d. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - e. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - f. ustalenie warunków i trybu poprawiania ocen klasyfikacyjnych;
 - g. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - h. ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom/prawnym opiekunom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne pełni funkcję:
 - a. diagnostyczną: określa aktualny stan wiedzy i umiejętności ucznia;
 - b. informacyjną: informuje o osiągnięciach ucznia;

- c. wspierającą: podkreśla osiągnięcia, a nie braki w wiedzy i umiejętnościach ucznia;
 - d. motywującą: zachęca do samokształcenia.
6. Przedmiotem oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia jest:
- a. zakres opanowanych wiadomości;
 - b. zrozumienie nauczanego materiału;
 - c. umiejętność stosowania wiedzy w sytuacjach typowych i problemowych;
 - d. sposób przekazywania wiadomości i umiejętności.
7. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się przez:
- a. ocenianie bieżące;
 - b. klasyfikację śródroczną;
 - c. klasyfikację roczną;
 - d. klasyfikację końcową.

§2.

TRYB OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH

1. W Szkole obowiązują następujące zasady oceniania:
- a. oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców/prawnych opiekunów,
 - b. na prośbę ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić;
 - c. nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom;
 - d. wobec ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania stosuje się wymagania edukacyjne odpowiednio do jego potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych;
 - e. przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki nauczyciel powinien brać w szczególności pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez Szkołę na rzecz kultury fizycznej;
 - f. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z wykonania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii;
 - g. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa jest wyżej, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”;

- h. w przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”;
 - i. uczeń nieobecny w Szkole podczas sprawdzania i oceniania powinien wykonać zadanie w innym czasie lub w innej formie;
 - j. ocenianie ma charakter ciągły i systematyczny. Nie ocenia się ucznia przez kolejne 3 dni po dłuższej nieobecności w szkole, trwającej co najmniej 1 tydzień, a także nie ocenia się ucznia przez kolejne 3 dni, jeżeli uczeń znalazł się w trudnej sytuacji losowej.
2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o:
- a. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - b. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - c. warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom/prawnym opiekunom. Prace pisemne uczniów przechowywane są do końca roku szkolnego.

§3.

FORMY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI

W Szkole obowiązują następujące formy sprawdzania wiedzy i umiejętności:

- a. pisemne, na które składają się w szczególności: prace klasowe (najmniej 2 w ciągu okresu) zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem, sprawdziany (wcześniej zapowiedziane), kartkówki (obejmujące najwyżej 3 ostatnie lekcje i bez konieczności ich wcześniejszego zapowiadania), testy, zadania domowe, dyktanda, prace dodatkowe, referaty;
- b. ustne, na które składają się w szczególności: odpowiedzi, wypowiedzi bieżące w klasie (tzw. aktywność), zadania praktyczne (dot. ustalania ocen z wychowania fizycznego, techniki, informatyki, plastyki);
- c. oceny z innych form aktywności ucznia na które składają się w szczególności: udział w konkursach, olimpiadach przedmiotowych lub zawodach sportowych.

§4.

WYMAGANIA EDUKACYJNE

1. Wymagania edukacyjne określają, co uczeń powinien wiedzieć, rozumieć i umieć po zakończeniu kolejnego etapu nauczania.
2. Wymagania edukacyjne opracowują nauczyciele w oparciu o podstawy programowe i programy nauczania.

§5.

OCENA OPISOWA

1. W klasach I-III poziom opanowania przez uczniów wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania ocenia się oceną opisową. Oceny bieżące, ocena śródroczna i roczna z religii wyrażone są cyfrą w skali 6 – 1.
2. Ocena opisowa obejmuje następujące obszary edukacji:
 - a. edukacja polonistyczna;
 - b. edukacja matematyczna;
 - c. edukacja przyrodniczo – społeczna;
 - d. edukacja artystyczna;
 - e. edukacja zdrowotna;
 - f. samodzielne osiągnięcia ucznia;
 - g. język angielski.

§6.

1. Bieżąca ocena opisowa osiągnięć edukacyjnych ucznia – ustna lub pisemna eksponuje indywidualne osiągnięcia ucznia bez porównywania go z innymi i jest wynikiem bieżącej obserwacji aktywności ucznia przez nauczyciela, rozmów, wypowiedzi, analizy prac uczniowskich, wytworów, kart pracy, sprawdzianów gromadzonych w specjalnych teczkach indywidualnych lub eksponowanych na gazetkach ściennych prac plastycznych. Bieżąca ocena osiągnięć edukacyjnych ucznia ma na celu udzielenie uczniowi pomocy w nauce w postaci informacji o tym, co uczeń zrobił dobrze, co i jak powinien poprawić.
2. Ocena za włożony wysiłek może być wyrażona pochwałą, gestem, uśmiechem, przygotowaną niespodzianką, ekspozycją pracy na gazecie ściennej lub symbolicznym znaczkiem, który ma swe odzwierciedlenie w zapisie w dzienniku. Nauczyciel wskazuje w tej ocenie dobre oraz słabe strony pracy oraz sugeruje sposoby poprawy, pisze recenzje do prac, motywuje do dalszych wysiłków.
3. Obok punktowej skali ocen stosowane mogą być równoległe symboliczne oznaczenia oceny w postaci kolorowych znaczków, którym przyporządkowane są oznaczenia literowe:
 - a. zielone – Znakomicie - zapis w dzienniku „Z” = 6p - {poziom wysoki} - uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności wyznaczonych w podstawie programowej, biegle korzysta ze zdobytych wiadomości, twórczo i samodzielnie rozwiązuje problemy, doskonale radzi sobie w nowych sytuacjach dydaktycznych;
 - b. żółto – zielone – zapis w dzienniku „Z/D” lub „D/Z” = 5p - {poziom wyżej średni} - uczeń bardzo dobrze radzi sobie z większością umiejętności przewidzianych w podstawie programowej, popełniając jedynie drobne nieścisłości w zakresie konkretnej edukacji;
 - c. żółte – Dobrze - D”- zapis w dzienniku „D” = 4p. - {poziom średni} – uczeń nabywa niezbędną wiedzę i umiejętności wyznaczone podstawą programową w stopniu niepełnym, ale nie prognozuje kłopotów w opanowaniu kolejnych treści kształcenia;
 - d. żółto – pomarańczowe – „D/M” zapis w dzienniku „D/M” = 3p {poziom niżej średni} – uczeń posiada elementarną wiedzę w zakresie wymagań programowych, popełnia błędy, w niektórych sytuacjach dydaktycznych wymaga wsparcia nauczyciela, pracuje odtwórczo;

- e. pomarańczowo- żółte - „M/D” zapis w dzienniku „M/D” ”= 2p - {poziom niski} – uczeń przejawia trudności w opanowaniu kluczowych umiejętności, popełnia błędy, wymaga bieżącego wsparcia, ma trudności z samodzielnym wykonywaniem zadań;
 - f. pomarańczowe – „M” uczeń musi jeszcze popracować – zapis w dzienniku „M” =1-0p- { poziom bardzo niski, najniższy, brak umiejętności} – uczeń przejawia poważne trudności w nauce w zakresie wszystkich edukacji, nie potrafi samodzielnie wykonać w stopniu zadowalającym nawet najprostszych zadań przewidzianych w podstawie programowej, co uniemożliwia przejście do kolejnego etapu kształcenia.
4. Za umiejętności rozszerzające podstawę programową, udział w konkursach, zawodach dopuszcza się ocenę „Z” otoczoną ○
 5. W ostatnim roku edukacji wczesnoszkolnej bieżące i śródroczne oceny opisowe uzupełnia się formą oceniania, która jest stosowana w kolejnych etapach edukacyjnych- stopień szkolny (w celu łagodnego przyzwyczajania ucznia do oceny cyfrowej).

§7.

1. Do oznaczania oceny rozwoju społeczno – moralnego ucznia (ocena zachowania) w dzienniku i dzienniczku ucznia wprowadza się identyczne oznaczenia jak przy poszczególnych edukacjach oznaczające: Z – uczeń przestrzega wszystkich ustalonych w szkole zasad, D – czasami uczniowi nie udaje się postępować zgodnie z regulaminem, M - uczeń często łamie zasady przyjęte w regulaminie.
2. Dodatkowo w dzienniku stosuje się inne oznaczenia rejestrujące zaangażowanie ucznia w obowiązki szkolne: bz – brak zadania, bs – brak stroju gimnastycznego, bm – brak mundurka, bp – brak pomocy, przyborów, podręczników,..., nb – nieobecny.
3. Spostrzeżenia i uwagi odnośnie osiągnięć każdego dziecka nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym, uzupełniające - w zeszycie spraw wychowawczych/klasowych.
4. Wspomagające są ścienne tabele – tablice aktywności uczniów z umownymi znaczkami oraz dzienniczki uczniów mające charakter karty osiągnięć i będące jedną z form bieżącej informacji rodzica o postępach dziecka.

§8.

1. Nauczyciel w zależności od swojej inwencji twórczej w ocenianiu wewnątrzszkolnym może wprowadzić różne formy ocen cząstkowych stosowanych okazjonalnie w zeszytach, na pracach np.: pieczątki, naklejki, obrazki, umowne znaczki itp., które stanowią dodatkową ocenę motywującą. Jej forma może ulec zmianie ze względu na możliwość utraty jej znaczenia w oczach dziecka.
2. Uczeń przejawiający trudności w opanowaniu materiału ma prawo do dodatkowej pomocy ze strony nauczyciela (zajęcia wyrównawcze, korekcyjno – kompensacyjne, pomoc indywidualna).

§9.

1. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia w nauce i zachowaniu. Śródroczna ocena opisowa –sporządzana jest komputerowo w postaci informacji o postępach ucznia ze wskazówkami i motywacją do dalszej pracy.

2. Śródroczna ocena opisowa może być wyrażona w formie listu do ucznia oraz w postaci wykresów osiągnięć uwzględniających kompetencje kluczowe w zakresie poszczególnych elementów edukacji oraz zachowania.
3. Klasyfikacja roczna uczniów klas I – III jest podsumowaniem osiągnięć w nauce i zachowaniu w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Roczna, opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych wystawiana na koniec każdego roku w etapie uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień. Jest podsumowaniem kluczowych umiejętności zdobytych przez ucznia w danym roku.

§10.

OCENIANIE W KLASACH IV-VIII

1. Oceny bieżące, klasyfikacyjne, śródroczne i roczne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w klasach IV- VIII ustala się wg następującej skali:

▪ stopień celujący	6	cel
▪ stopień bardzo dobry	5	bdb
▪ stopień dobry	4	db
▪ stopień dostateczny	3	dst
▪ stopień dopuszczający	2	dop
▪ stopień niedostateczny	1	ndst
2. W bieżącym ocenianiu ucznia kl. IV-VIII dopuszcza się stosowanie „+” i „-”
3. Przyjmuje się przeliczanie procentowe punktów na stopnie w testach i pracach kontrolnych, wg zasad ustalonych przez nauczyciela.

§11.

Ustala się następujące kryteria ogólne stopni w klasach IV-VIII:

Stopień celujący (wymagania wykraczające) otrzymuje uczeń, który:

- a. posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotów w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia;
- b. biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programów nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania danej klasy;
- c. osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

Bardzo dobry (wymagania konieczne, podstawowe, rozszerzające i dopełniające) otrzymuje uczeń, który:

- a. opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotów w danej klasie;

- b. sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania problemów w nowych sytuacjach.

Dobry (wymagania konieczne, podstawowe i rozszerzające) otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauki.

Dostateczny (wymagania konieczne i podstawowe) otrzymuje uczeń, który:

- a. opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się danego przedmiotu;
- b. rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, sporadycznie przy pomocy nauczyciela.

Dopuszczający (wymagania konieczne) otrzymuje uczeń, który:

- a. w ograniczonym zakresie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności, a braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki;
- b. rozwiązuje często przy pomocy nauczyciela zadania typowe o niewielkim stopniu trudności.

Niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu.

§12.

WARUNKI I TRYB OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIÓW

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli i uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie Szkoły.
2. Ocena zachowania powinna uwzględnić funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym oraz respektowanie przez niego zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia ujemne punkty otrzymane za szczególnie naganne zachowanie stwarzające zagrożenie dla bezpieczeństwa (zdrowia lub życia) ucznia lub uczniów nie ulegają anulowaniu albo rekompensacie przez cały rok szkolny.
3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. Ocena śródroczna i końcowa zachowania dla uczniów klas IV-VIII przyjęta jest wg następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne. W klasach I-III Szkoły śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
5. Uczeń, który roku szkolnym otrzymał:
 - a. „upomnienie wychowawcy klasy” – nie może otrzymać śródrocznej lub rocznej oceny zachowania wyższej niż „dobre”;

- b. „upomnienie Dyrektora Szkoły” – nie może otrzymać śródrocznej lub rocznej oceny zachowania wyższej niż „poprawne”;
- c. „naganę Dyrektora Szkoły” – nie może otrzymać śródrocznej lub rocznej oceny zachowania wyższej niż „nieodpowiednie”;
- d. „ograniczenie w prawach ucznia” lub „skreślenie z listy uczniów” – nie może otrzymać oceny śródrocznej lub rocznej wyższej niż „naganne”.

§13.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - a. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - b. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie Szkoły.

§14.

TRYB USTALANIA OCENY ZACHOWANIA

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o:
 - a. warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - b. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - c. skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. W Szkole obowiązuje punktowy system ustalania oceny zachowania. Wychowawca klasy ustala ocenę zachowania śródroczną i końcową ucznia uwzględniając:
 - a. liczbę punktów zdobytych przez uczniów w czasie semestru / roku szkolnego;
 - b. samoocenę ucznia;
 - c. ocenę klasy.
3. W uzasadnionych przypadkach Rada Pedagogiczna może obniżyć lub podwyższyć ocenę zachowania niezależnie od ilości uzyskanych wcześniej punktów.

§15.

KRYTERIA OCENY ZACHOWANIA

1. Każdy uczeń na początku semestru otrzymuje kredyt 150 punktów, który jest równoważnością oceny dobrej. W ciągu semestru w zależności od prezentowanej postawy może liczbę punktów zwiększyć lub zmniejszyć, co odpowiadać będzie wyższej lub niższej ocenie zachowania.
2. Konkretnym zachowaniom - pozytywnym i negatywnym - przydzielona jest odpowiednia liczba punktów. Informacje o pozytywnych i negatywnych przejawach zachowania ucznia dokumentuje się na bieżąco wpisami do e-dziennika. Wpisów mają prawo dokonywać wszyscy nauczyciele oraz wychowawca klasy (również na wniosek innego nauczyciela lub pracownika administracji i obsługi Szkoły).

3. Każdy wpis powinien zawierać następujące elementy:
 - a. datę;
 - b. liczbę punktów;
 - c. krótką informację o zdarzeniu;
4. Przyznanie lub odjęcie punktów następuje w oparciu o zapisy w e-dzienniku
5. Uczniowie mają prawo uzyskać informację o aktualnym stanie punktów na godzinach wychowawczych, z kolei rodzice/prawni opiekunowie – podczas zebrań ogólnych lub konsultacji indywidualnych.
6. Wychowawca wstępnie informuje o punktacji na miesiąc przed wystawieniem ocen. Jeśli uczeń jest zagrożony oceną nieodpowiednią lub naganą, wychowawca informuje o tym rodziców/prawnych opiekunów. Uczeń ma jeszcze możliwość poprawienia oceny przez zdobycie punktów dodatnich, jednak do oceny nie wyższej niż poprawna.
7. Wychowawca klasy może w formie pisemnego kontraktu określić odrębne warunki poprawy zaproponowanej oceny nieodpowiedniej lub nagannej. Uczeń może uzyskać wyższą niż przewidywana klasyfikacyjną ocenę zachowania, jeśli wypełni wszystkie postanowienia kontraktu, a poprawa zachowania będzie wyraźna i niepodważalna.
8. Podsumowania punktacji wychowawca dokonuje na 1 tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej w danym semestrze roku szkolnego.
9. W uzasadnionych przypadkach wychowawca w porozumieniu z Radą Pedagogiczną może obniżyć lub podwyższyć ocenę zachowania niezależnie od ilości uzyskanych wcześniej punktów.
10. Za zachowanie ucznia odpowiadają jego rodzice/prawni opiekunowie, Szkoła wspiera ich działania wychowawcze.
11. Wprowadza się następujące kryteria punktowe oceny zachowania:

OCENA ZACHOWANIA		PUNKTY
1.	Wzorowe	270 i więcej
2.	Bardzo dobre	220-269
3.	Dobre	150-219
4.	Poprawne	75-149
5.	Nieodpowiednie	0-74
6.	Naganne	Decyzję podejmuje wychowawca klasy w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia przez ucznia zasad bezpieczeństwa, Statutu Szkoły lub/i zasad współżycia społecznego.

PUNKTOWY SYSTEM OCENY ZACHOWANIA - PUNKTY DODATNIE

L.P.	KRYTERIA OCENY	LICZBA PUNKTÓW	CZĘSTOTLIWOŚĆ
------	----------------	----------------	---------------

WYWIĄZYWANIE SIĘ Z OBOWIĄZKÓW UCZNIĄ

1.	Systematyczny udział w zajęciach pozalekcyjnych na terenie Szkoły (frekwencja co najmniej 80%).	15	jednorazowo
2	Rozwijanie własnych zainteresowań poza Szkołą (np. zajęcia sportowe, muzyczne, językowe itp.).	10	jednorazowo – na koniec roku
3.	100% frekwencja (brak nieobecności).	10	jednorazowo
4.	Brak negatywnych uwag w ciągu miesiąca.	5	1 raz w miesiącu

POSTĘPOWANIE ZGODNIE Z DOBREM SPOŁECZNOŚCI SZKOLNEJ

5.	Aktywny udział w pracy samorządu szkolnego.	od 5 do 15	každorazowo
5.a	Aktywny udział w Radzie Wolontariatu	od 5 do 15	každorazowo
6.	Aktywny udział w pracy samorządu klasowego.	od 5 do 15	jednorazowo
7.	Prace na rzecz klasy i Szkoły (np. wykonanie dekoracji, gazetki, obsługa sprzętu muzycznego, itp.).	od 5 do 15	každorazowo
8.	Pomoc w szatni, bibliotece szkolnej	od 5 do 10	každorazowo
9.	Dobrowolna pomoc nauczycielowi (np. w porządkowaniu klasy po lekcji).	od 5 do 10	každorazowo
10.	Dbalność o estetykę otoczenia (np. sprzątnięcie śmieci na korytarzu - dobrowolne - nie po sobie).	5	každorazowo
11.	Laureat konkursu / zawodów sportowych o zasięgu wojewódzkim.	100	každorazowo
12.	Finalista konkursu / zawodów sportowych o zasięgu wojewódzkim.	80	každorazowo
13.	Udział w konkursie / zawodach sportowych o zasięgu wojewódzkim.	30	každorazowo
14.	I miejsce w konkursie (zawodach) rejonowym, powiatowym, gminnym, miejskim, międzyszkolnym.	20	každorazowo
15.	II i III miejsce lub wyróżnienie w konkursie / zawodach o zasięgu j.w.	15	každorazowo
16.	Udział w konkursie / zawodach rejonowych, powiatowych, gminnych, miejskich, międzyszkolnych.	10	každorazowo
17.	I miejsce w konkursie / zawodach szkolnych.	15	každorazowo
18.	II, III miejsce lub wyróżnienie w konkursie / zawodach szkolnych.	10	každorazowo

19.	Udział w konkursie szkolnym.	5	každorazowo
20.	Udział w konkursie o zasięgu wyższym niż szkolny "ogólnodostępnym" (np. konkursy płatne).	5	každorazowo
21.	I miejsce w konkursie ogólnopolskim.	100	každorazowo
22.	II, III miejsce w konkursie ogólnopolskim.	80	každorazowo
23.	Wyróżnienie w konkursie ogólnopolskim.	50	každorazowo
DBAŁOŚĆ O HONOR I TRADYCJE SZKOŁY			
24.	Reprezentowanie Szkoły podczas uroczystości pozaszkolnych.	od 5 do 15	každorazowo
25.	Pomoc, udział w organizacji uroczystości oraz imprez szkolnych, apeli, konkursów itp.	od 5 do 15	každorazowo
26.	Pomoc, udział w organizacji imprez, uroczystości klasowych.	od 5 do 10	každorazowo
27.	Aktywny udział w działaniach na rzecz środowiska, np. działalność charytatywna, kiermasze, festyny.	od 5 do 15	každorazowo
28.	Przyniesienie darów w ramach zbiórek i akcji charytatywnych.	od 5 do 15	každorazowo
DBAŁOŚĆ O PIĘKNO MOWY OJCZYTEJ			
29.	Nie używanie wulgaryzmów.	5	jednorazowo
DBAŁOŚĆ O BEZPIECZEŃSTWO I ZDROWIE WŁASNE ORAZ INNYCH OSÓB			
30.	Bezwzględne niestwarzanie zagrożeń dla bezpieczeństwa oraz zdrowia własnego i innych osób.	5	jednorazowo
31.	Odpowiedzialne reagowanie w niebezpiecznych sytuacjach.	5	každorazowo
32.	Odpowiedzialne przeciwstawianie się aktom agresji.	5	každorazowo
GODNE, KULTURALNE ZACHOWANIE SIĘ W SZKOLE I POZA NIĄ			
33.	Wyjątkowa kultura osobista - dobre maniery.	10	jednorazowo
34.	Wyjątkowo nienaganne zachowanie podczas wyjść, wycieczek.	5	jednorazowo
35.	Postępy w zachowaniu ucznia i jego wysiłek w pracy nad sobą.	do 15	jednorazowo
OKAZYWANIE SZACUNKU INNYM OSOBOM			

36	Okazywanie szacunku kolegom, nauczycielom, pracownikom Szkoły i innym osobom w każdej sytuacji.	5	jednorazowo
INNE			
37.	Ocena nauczycieli i kolegów - średnia (wz:+15, bdb:+10, db:0, pop:0, ndp:-10, ng: -15).	od - 15 do +15	jednorazowo
38.	Inne pożądane zachowania (punkty dodatnie w zależności od wagi czynu).		

PUNKTOWY SYSTEM OCENY ZACHOWANIA - PUNKTY UJEMNE		
L.P	KRYTERIA OCENY	LICZBA PUNKTÓW
WYWIĄZYWANIE SIĘ Z OBOWIĄZKÓW UCZNIĄ		
1.	Przeszkadzanie podczas lekcji (głośne rozmowy, chodzenie po klasie, zaczepianie kolegów, śpiewanie itp.).	Od 5 do 10
2.	Nieprzestrzeganie regulaminu spędzania przerw (np. bieganie, piski, przebywanie na niewłaściwym piętrze, nieuzasadnione przebywanie w toalecie itp.).	od 5 do 10
3.	Niewykonanie poleceń nauczyciela lub innego pracownika Szkoły.	10
4.	Odmowa pracy w grupie lub wywoływanie podczas niej konfliktów.	10
5.	Używanie telefonu komórkowego podczas lekcji (nagrywanie, robienie zdjęć), za wyjątkiem zajęć z wykorzystaniem urządzeń mobilnych (tablet, telefon) w celach edukacyjnych.	od 10 do 50
6.	Wagary, ucieczki z lekcji (do 6 godz -10 pkt, za każdą kolejną godzinę -2 pkt.).	10 i więcej
7.	Nieusprawiedliwione nieobecności (do 6 godz: -5, do 20: -10, do 40: - 15, powyżej: - 20).	od 5 do 20
8.	Nieusprawiedliwione spóźnienia na lekcje (za każde spóźnienie).	5
9.	Ściąganie, odpisywanie lekcji.	10
10.	Niekorzystanie z szatni w okresie jesienno-zimowym, brak obuwia zmiennego.	5
11.	Falszowanie dokumentów (np. wpisanie ocen do dziennika, podrobienie usprawiedliwienia).	50
12.	Niewywiązanie się z dobrowolnie podjętych działań.	10

13.	Niszczenie wyposażenia Szkoły.	15
14.	Zaśmiecanie otoczenia.	5
DBAŁOŚĆ O HONOR I TRADYCJE SZKOŁY		
15.	Niezdolny z regulaminem strój i wygląd (brak stroju galowego, niestosowny strój, makijaż itp. – szczegóły zawarte w regulaminie).	od 5 do 10
16.	Niewłaściwie zachowanie podczas imprez i uroczystości szkolnych.	od 5 do 10
DBAŁOŚĆ O PIĘKNO MOWY OJCZYSTEJ		
17.	Wulgarnie słownictwo lub gesty.	10
DBAŁOŚĆ O BEZPIECZEŃSTWO I ZDROWIE WŁASNE ORAZ INNYCH OSÓB		
18.	Posiadanie lub stosowanie używek (papierosy, alkohol, narkotyki).	100
19.	Posiadanie lub używanie niebezpiecznych materiałów i narzędzi (np. petardy, noże itp.).	50
20.	Napaść fizyczna na drugą osobę.	50
21.	Bójka (gdy nie można ustalić jedynego winnego).	30
22.	Podżeganie do przemocy lub kibicowanie aktom przemocy.	20
23.	Zaczepekki fizyczne (np. plucie, popychanie, podstawianie nóg).	20
24.	Kradzież.	50
25.	Wyłudzenie pieniędzy lub innych rzeczy.	30
26.	Zabieranie, niszczenie rzeczy kolegów i koleżanek.	15
27.	Wychodzenie poza teren Szkoły.	20
GODNE, KULTURALNE ZACHOWANIE SIĘ W SZKOLE I POZA NIĄ		
28.	Niekulturalne zachowanie w stołówce, bibliotece, szatni.	od 5 do 10
29.	Niewłaściwe zachowanie podczas wyjść poza teren Szkoły / w miejscach publicznych.	od 5 do 10
OKAZYWANIE SZACUNKU INNYM OSOBOM		
30.	Aroganckie zachowanie wobec osób dorosłych.	15
31.	Zaczepekki słowne (przezywanie, ubliżanie kolegom, groźby).	10
INNE		
32.	Inne niewłaściwe zachowania (punkty ujemne w zależności od wagi czynu).	

§16. KLASYFIKOWANIE

W ciągu roku szkolnego przeprowadza się klasyfikowanie w dwóch terminach:

- a. śródroczne, za pierwsze półrocze, w ostatnim tygodniu przed feriami zimowymi, nie później niż do dnia 31 stycznia;
- b. roczne, w ostatnim tygodniu przed zakończeniem zajęć edukacyjnych.

§17.

1. Klasyfikacja roczna w klasach I-III Szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV Szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§18.

1. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.
2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy.
3. Nauczyciele i wychowawca przedstawiają oceny na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, która zatwierdza łączne wyniki klasyfikacji uczniów.

§19.

1. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen. Zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która:
 - a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/prawnymi opiekunami.
4. W skład komisji wchodzi:
 - a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły - jako przewodniczący komisji;- jako przewodniczący komisji;
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
- b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły - jako przewodniczący komisji - jako przewodniczący komisji;
 - wychowawca oddziału;
 - nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
 - pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
 - psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

§20.

Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§21.

Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności, imię i nazwisko ucznia, zadania sprawdzające, ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Do protokołu, dołącza się także pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;
- b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania: imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin posiedzenia komisji, imię i nazwisko ucznia, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§22.

Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu związanego z roczną/semestralną oceną klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły

w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.

§23.

Tryb i warunki przeprowadzania egzaminów oraz uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania określa szczegółowo Rozporządzenie MEN z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.

§24.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych przekraczającej 50% czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”.
3. W razie dłuższej nieobecności nauczyciela przedmiotu lub wychowawcy klasy i nie wystawienia ocen śródrocznych lub rocznych przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej - Dyrektor Szkoły może wyznaczyć innego nauczyciela do wystawienia ocen w oparciu o istniejącą dokumentację.

§25.

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców/ opiekunów prawnych Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
3. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza Szkołą. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza Szkołą nie obejmuje przedmiotów: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne, a także uczniowi temu nie ustala się oceny zachowania.

§26.

1. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/ opiekunami prawnymi. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel przedmiotu, z którego uczeń nie był klasyfikowany, w obecności nauczyciela takiego samego lub pokrewnego przedmiotu. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza Szkołą, przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza Szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - a. Dyrektor Szkoły - albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - b. nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
4. W czasie trwania egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice/prawni opiekunowie dziecka.
5. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej z wyjątkiem wychowania fizycznego, informatyki, techniki, plastyki, muzyki, których egzamin klasyfikacyjny ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

§27.

1. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin;
 - b. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - c. termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - d. imię i nazwisko ucznia;
 - e. zadanie egzaminacyjne;
 - f. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
2. Do protokołu załącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§28.

EGZAMIN POPRAWKOWY

1. Począwszy od klasy IV, uczeń który w wyniku rocznej lub końcowej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej.
4. Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego, ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

§29.

Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich, a w szkole, w której zajęcia dydaktyczno-wychowawcze kończą się w styczniu - po zakończeniu tych zajęć, nie później jednak niż do końca lutego. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§30.

1. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - a. Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły- jako przewodniczący komisji;
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
2. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

§31.

1. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - b. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - c. termin egzaminu poprawkowego;
 - d. imię i nazwisko ucznia;
 - e. zadania egzaminacyjne;
 - f. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
2. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§32.

Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września lub gdy zajęcia dydaktyczno-wychowawcze kończą się w styczniu - nie później niż do końca marca.

§33.

Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania realizowane

w klasie programowo wyższej.

§34.

PROMOWANIE

1. Uczeń kończy Szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z tych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił do egzaminu zewnętrznego.
2. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
3. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III Szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
4. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III Szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
5. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
6. O ukończeniu Szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

§35.

1. Począwszy od klasy IV Szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
3. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.
4. Uczeń klasy VIII kończy z wyróżnieniem Szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązujących zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

5. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
6. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

§36.

Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

§37.

Rada pedagogiczna przyznaje specjalne wyróżnienie Superszóstkę dla absolwenta, który uzyskał w wyniku klasyfikacji końcowej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 5,25 oraz wzorową ocenę z zachowania lub jego średnia wyniosła minimum 5,0 i z egzaminu ósmoklasisty otrzymał maksymalną ilość punktów.

§38.

EGZAMINY PRZEPROWADZANE W SZKOLE PODSTAWOWEJ

W klasie ósmej Szkoły podstawowej jest przeprowadzany egzamin poziomu opanowania umiejętności, ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania egzaminu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, określonych w odrębnych przepisach.

§39.

SPOSOBY INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW O POSTĘPACH I OSIĄGNIĘCIACH

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców /prawnych opiekunów o:
 - a. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - b. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - c. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o:
 - a. warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
 - b. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - c. skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Uczeń informowany jest o ocenie w momencie jej wystawienia. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są przechowywane przez nauczyciela do końca roku szkolnego.

Uczeń i jego rodzice/prawni opiekunowie mogą otrzymać pisemne prace kontrolne do wglądu na zasadach ustalonych przez nauczyciela.

4. Szkoła udostępnia drogą elektroniczną informację o dziecku przy wykorzystaniu dziennika elektronicznego i systemu logowania.

§40.

1. Na miesiąc przed klasyfikacją wychowawca informuje rodziców/prawnych opiekunów o przewidywanej dla ucznia ocenie niedostatecznej i ocenie zachowania.
2. Informację o przewidywanej ocenie niedostatecznej oraz nagannej ocenie zachowania przekazuje wychowawca rodzicowi/prawnemu opiekunowi podczas zebrania, a w przypadku nieobecności rodzica/prawnego opiekuna na zebraniu informację o przewidywanej ocenie niedostatecznej i nagannej ocenie zachowania wychowawca przesyła niezwłocznie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§41.

W klasach I-III o stopniu nabycia przez ucznia kompetencji w zakresie: czytania, pisania, mówienia i słuchania, umiejętności rachunkowych, umiejętności praktycznych, zachowania, bezpieczeństwa i zdrowia, współdziałania w grupie, organizowania pracy własnej przez ucznia nauczyciele informują rodziców/prawnych opiekunów systematycznie w czasie ustalonych zebrań lub konsultacji indywidualnych.

§42.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzi się, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej Szkoła stwarza uczniom szansę wyrównania braków poprzez organizowanie zajęć dydaktyczno -wyrównawczych.
2. Wymagania edukacyjne dla poszczególnych klas i przedmiotów oraz ustalenia dotyczące sposobów oceniania są dostępne w bibliotece Szkolnej.
3. Ewaluacji wewnętrznych zasad oceniania dokonuje się na posiedzeniu Rady Pedagogicznej po zakończeniu roku szkolnego. Podstawą ewaluacji jest całoroczny monitoring prowadzony przez powołany zespół.